



## FICHE D' ACTIONS SPÉCIFIQUES (FAS)

Préparée par : \_\_\_\_\_

32

Date : \_\_\_\_\_ Numéro fiche : \_\_\_\_\_

### 1. IDENTIFICATION DE LA PROBLÉMATIQUE

Besoin, risque ou problème identifié :

--

### 2. MAÎTRISE DE LA PROBLÉMATIQUE

Étapes / correctifs	Responsable	Date limite	Remarques (s'il y a lieu)

### 3. SUIVI (maintien/contrôle)

Comment sera effectué le suivi	Responsable	Fréquence/durée	Remarques (s'il y a lieu)